

Codice etico

MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO EX. D.LGS. 231/2001

1. Premessa

Nastec S.r.l. (d'ora in poi anche solo "Nastec" o "Società") è una società specializzata nello sviluppo e nella produzione di pompe ed accessori espressione della massima integrazione tra elettronica, meccanica ed idraulica.

Allo scopo di una più ampia e completa articolazione dei valori in cui crede Nastec, la società adotta il presente codice etico (d'ora in poi anche solo il "Codice Etico") come strumento di divulgazione e presidio della cultura aziendale.

Il Codice Etico disciplina i principi che devono caratterizzare in ogni momento i processi gestionali e operativi della società. Tali principi devono essere costantemente osservati nei rapporti di colleganza, di collaborazione e nei rapporti commerciali.

Il Codice Etico contiene altresì le regole di condotta volte a prevenire la commissione di reati nonché di tutti i comportamenti in contrasto con i valori di Nastec.

I suoi destinatari sono chiamati al rigoroso ed integrale rispetto dei valori e principi in esso contenuti e sono tenuti a tutelare e preservare la rispettabilità e l'immagine di Nastec, oltre all'integrità del suo patrimonio economico, sociale e umano.

Tuttavia, il Codice etico non sostituisce e non prevale sulle leggi vigenti e sul Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro in essere, che conservano la loro espressa e fondamentale efficacia e valenza.

2. Linee generali

Nastec riconosce l'importanza della responsabilità etico-sociale nella conduzione degli affari e delle attività aziendali e si impegna ad operare nel rispetto dei legittimi interessi di coloro che entrano in contatto con l'azienda nonché della collettività in cui opera.

Tale Codice Etico si rivolge ai soci, agli amministratori, ai dipendenti, agli agenti, ai collaboratori (anche esterni), ai fornitori, ai partners e a tutti i soggetti che operano con Nastec sulla base di un rapporto contrattuale, di natura anche occasionale o temporanea: Di conseguenza, Nastec si aspetta dai suelencati soggetti il rispetto delle regole aziendali e dei principi stabiliti nel Codice Etico. Le norme esposte in questa sede sono intese a proteggere l'integrità della società e ad assicurare la conformità agli standard del sistema integrato di qualità, sicurezza ed ambiente applicabili, nonché alle leggi ed alle regolamentazioni di ciascun Paese in cui opera.

Una condotta non conforme al Codice Etico può comportare azioni disciplinari e quindi determinare le sanzioni previste dal CCNL a carico del trasgressore, a seguito di un procedimento indipendente e autonomo rispetto all'eventuale procedura sanzionatoria azionata per violazione degli obblighi previsti dagli artt. 2104 e 2106 c. civ.

3. Applicazione e vigenza

Le disposizioni del Codice Etico sono vincolanti per tutti i destinatari dello stesso, così come definiti nel paragrafo precedente.

In particolare, gli amministratori e tutte le altre figure apicali devono attenersi ai principi del Codice Etico nel fissare gli obiettivi aziendali, nel proporre gli investimenti e nel realizzare i progetti di sviluppo aziendale. Inoltre, i dirigenti, nel dare concreta attuazione alle attività gestionali, dovranno ispirarsi ai principi contenuti nel Codice Etico, sia all'interno della società, rafforzando così la coesione e lo spirito di reciproca collaborazione tra tutti i livelli aziendali, sia verso i terzi che entrano in contatto con la società. I dipendenti di Nastec devono impegnarsi al rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti nel territorio nazionale e, in presenza di dubbi e perplessità sulle modalità con cui procedere, dovranno chiedere ai propri superiori di offrire le necessarie direttive ed informative operative.

Ciascun destinatario del Codice Etico è espressamente tenuto a conoscerne il contenuto, a contribuire attivamente alla sua attuazione e a segnalare eventuali carenze e violazioni.

4. Principi generali

Di seguito sono riportati i principi etici fondamentali riconosciuti da Nastec a cui devono necessariamente fare riferimento tutti i soggetti coinvolti nell'attività d'impresa, al fine di salvaguardare il buon funzionamento, l'affidabilità e la reputazione di Nastec.

A. Legalità

Nello svolgimento delle proprie attività, Nastec agisce nel rispetto delle leggi e dei regolamenti applicabili nonché del Codice Etico e delle procedure interne. Il rispetto delle normative nazionali ed internazionali è da considerarsi come condizione vincolante ed imprescindibile del proprio agire.

Nello svolgimento delle rispettive attività, i Destinatari del Codice Etico si attengono ai principi di legalità espressi nel nostro ordinamento, avendo specifico riguardo alla finalità di prevenzione dei reati di cui al D.lgs. 231/2001. In nessun caso, il perseguimento dell'interesse o di un vantaggio (anche indiretto) per Nastec può giustificare una condotta in violazione dei predetti principi, regole e procedure.

Tale impegno dovrà valere anche nei confronti dei collaboratori esterni, dei Fornitori e dei Clienti nonché, più in generale, nei confronti di chiunque abbia rapporti con Nastec, la quale non darà inizio né proseguirà nessun rapporto con coloro che non intendano rispettare tale principio.

I destinatari del Codice Etico, quindi, devono essere a conoscenza delle leggi e delle condotte che ne devono conseguire. In caso di dubbio, essi devono interpellare i propri superiori diretti.

B. Imparzialità

Nelle decisioni che influiscono sulle relazioni con soggetti che si interfacciano con la società, Nastec evita qualsiasi forma di discriminazione fondata su età, sesso, orientamento sessuale, salute, origine etnica, nazionalità, opinioni politiche e credenze religiose.

Nastec è impegnata a garantire un ambiente di lavoro costruttivo e dinamico, in grado di supportare l'eterogeneità dei singoli e dei loro talenti, opinioni e vedute, garantendo a tutti pari opportunità.

Nella selezione dei dipendenti e dei collaboratori, Nastec si astiene da comportamenti discriminatori, valutando i candidati sulla base di criteri di merito, di competenza, di professionalità e tenendo conto delle effettive esigenze aziendali.

Nella conduzione di qualsiasi attività, devono essere evitate situazioni nelle quali i soggetti coinvolti nelle transazioni siano o possano essere in conflitto d'interessi, il quale sussiste nel caso in cui interessi personali o estranei a Nastec influenzano e inquinano l'obiettività di giudizio e le scelte dei soggetti destinatari del Codice Etico nell'ambito del ruolo posseduto all'interno della Società.

C. Onestà, lealtà e trasparenza

Nello svolgimento delle attività e delle relazioni di qualunque tipo e natura, i soggetti destinatari del Codice Etico sono tenuti ad agire e comunicare in maniera sincera e trasparente, in conformità a principi morali ritenuti universalmente validi e rispettando sempre con diligenza le leggi vigenti, il Codice Etico e ogni altra procedura interna. Gli atteggiamenti dei soggetti destinatari del Codice

4. Principi generali

Etico devono essere improntati ai valori di correttezza e assicurando sempre la coerenza fra i comportamenti effettivi e gli ideali dichiarati.

Inoltre, i soggetti destinatari del Codice Etico sono sempre tenuti a fornire alle controparti informazioni chiare, veritiere e trasparenti, così da consentire ad esse di prendere decisioni autonome e consapevoli degli interessi coinvolti, delle alternative e delle conseguenze rilevanti.

Nastec si impegna a porre gli obiettivi, ad organizzare il lavoro a definire le proprie procedure operative e promuovere le condizioni di lavoro in modo da favorire sempre i medesimi principi.

Il fine del perseguimento dell'interesse di Nastec non può mai giustificare condotte contrarie ai principi di onestà e correttezza.

D. Tutela della persona e riservatezza

Nastec si impegna a preservare l'integrità fisica e morale di tutti i soggetti che entrano in contatto con lei. Non sono tollerate condotte, richieste o minacce volte ad indurre comportamenti lesivi della dignità personale di ciascuno.

Nastec assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e le utilizza nel rispetto delle norme vigenti. I soggetti destinatari del Codice Etico sono tenuti a non utilizzare e non divulgare informazioni riservate per scopi diversi da quelli per i quali sono autorizzati e non connessi con l'esercizio delle proprie mansioni lavorative e comunque sempre all'interno di Nastec. Questo al fine di evitare la divulgazione di notizie riservate attinenti all'organizzazione, ai metodi di produzione ed a qualsiasi altra informazione la cui divulgazione possa arrecare danno a Nastec.

Il trattamento e la divulgazione di dati personali di collaboratori o terzi avvengono in conformità alle specifiche leggi vigenti. Nastec vincola eventuali soggetti terzi, a cui intende comunicare informazioni riservate, al rispetto di specifici patti di riservatezza.

E. Libera concorrenza

Nastec riconosce la libera concorrenza in un'economia di mercato quale fattore decisivo di crescita e costante miglioramento aziendale. Inoltre, Nastec rispetta le disposizioni di legge vigenti in materia, non pone in essere comportamenti ingannevoli e, comunque, non abusa di posizioni dominanti e si astiene da ogni forma di concorrenza sleale.

È contrario alla politica dell'azienda avere scambi di informazioni e/o accordi, intese con qualsiasi concorrente riguardo a prezzi, politiche di prezzo, sconti, promozioni, condizioni di vendita, costi di produzione: l'azienda non vuole in alcun modo restringere o falsare la libera concorrenza.

Ogni dipendente o collaboratore che opera nell'ambito dell'attività commerciale è pertanto invitato a sottoporre alla direzione qualsiasi dubbio o iniziativa che possa rientrare nelle fattispecie sanzionate dalla legge, al fine di operare nel pieno rispetto delle norme.

A. Qualità, affidabilità e sicurezza dei prodotti

Nastec cura la soddisfazione dei propri clienti, sia attuali sia potenziali, le loro richieste e le loro aspettative, con l'intento di fornire, nel proprio settore di attività, servizi e prodotti sempre competitivi, con garanzia di massima professionalità, flessibilità e alto standard qualitativo.

B. Valore dei collaboratori

I collaboratori rappresentano patrimonio essenziale per l'esistenza e lo sviluppo di Nastec, che riconosce nella professionalità e nell'impegno (dei collaboratori stessi) due valori imprescindibili per il raggiungimento dei propri obiettivi.

Pertanto, Nastec tutela le proprie risorse umane e promuove la loro soddisfazione sul luogo di lavoro. Nella gestione dei rapporti che implicano l'instaurarsi di relazioni gerarchiche, Nastec esige che il potere organizzativo e gestionale del superiore gerarchico sia esercitato con equità e correttezza, sanzionando ogni comportamento che possa in qualunque modo ledere la dignità personale e professionale del collaboratore sottoposto.

Nastec si impegna ad assicurare un ambiente di lavoro in cui i rapporti tra colleghi sono improntati alla lealtà, correttezza, collaborazione, onestà, rispetto e fiducia reciproca.

5. Regole di condotta in specifici ambiti

5. Regole di condotta in specifici ambiti

La selezione, la formazione, la gestione e lo sviluppo professionale vengono dunque effettuate senza discriminazione alcuna, secondo criteri di merito, di competenza e professionalità.

Perseguendo tali principi e premiando, compatibilmente con la situazione economica aziendale, esclusivamente secondo detti criteri, Nastec assicura la tutela del principio delle pari opportunità e gestisce su tali basi gli avanzamenti di carriera e quelli retributivi, in un confronto continuo ed equilibrato con il mercato di riferimento, assicurando trasparenza, serietà, correttezza e chiarezza sui metodi di valutazione applicati. Inoltre, Nastec offre al personale adeguati strumenti ed opportunità di crescita professionale.

C. Responsabilità verso la collettività

Nastec, consapevole dell'influenza anche indiretta che le proprie attività possono avere sulle condizioni, sullo sviluppo economico e sociale e sul benessere generale della collettività in cui opera, intende condurre le sue attività nel rispetto dei diritti universali dell'uomo, nel rispetto delle comunità locali e nazionali, sostenendo iniziative di valore culturale e sociale.

D. Sicurezza sul lavoro

Nastec adotta tutte le misure necessarie per la protezione della salute e sicurezza dei lavoratori, comprese le attività di prevenzione dei rischi professionali, così garantendo la sicurezza sui luoghi di lavoro per il proprio personale e per i terzi, impegnandosi al rispetto della normativa sulla sicurezza sul lavoro ed a promuovere la sicurezza di tutti i luoghi che costituiscono l'ambiente di lavoro stesso, anche al di là degli obblighi espressi di legge.

Inoltre, Nastec sviluppa una continua opera di informazione, sensibilizzazione e formazione mirata al contributo attivo di tutti i destinatari del Codice Etico nel perseguimento dei migliori e crescenti standard di sicurezza e salute.

Pertanto, i destinatari del Codice Etico, sia a livello apicale sia operativo, devono osservare i regolamenti interni e le leggi in vigore in materia di sicurezza sul lavoro.

E. Tutela dell'ambiente

Nastec considera l'ambiente un bene fondamentale e si impegna ad operare nel suo rispetto e protezione.

A tal fine, Nastec programma le proprie attività ricercando un equilibrio tra iniziative economiche e esigenze di tutela dell'ecosistema, in considerazione e a salvaguardia dei diritti delle generazioni future.

Nastec valuta e monitora le conseguenze ambientali delle proprie attività, con un'attenzione continua affinché si svolgano, oltre che in conformità alle direttive nazionali ed internazionali in materia, nel rispetto dell'ambiente e della salute pubblica.

F. Rapporti con la Pubblica Amministrazione, con gli enti pubblici e con gli organismi di controllo

I destinatari del Codice Etico che intrattengono per conto di Nastec rapporti con dirigenti, funzionari o dipendenti della P.A. o di enti pubblici ovvero, in ogni caso, con pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio, devono osservare la normativa vigente, improntando la propria attività ai principi di legalità, correttezza e trasparenza.

I rapporti con gli organismi di controllo devono essere improntati alla completezza, veridicità e correttezza dell'informazione. Non potranno essere taciute o distorte le informazioni che, in base alla normativa vigente o secondo buona fede e valutazione prudente, debbano essere comunicate agli organismi di controllo preposti aziendali e a quelli esterni a Nastec.

Nei rapporti con la P.A., il dipendente che, in virtù delle mansioni svolte all'interno di Nastec, sia preposto a funzioni di richiesta, gestione e/o amministrazione di contributi, sovvenzioni o finanziamenti provenienti dallo Stato o da altro Ente pubblico è tenuto, nei limiti delle sue funzioni, ad assicurarsi che i suddetti rapporti siano destinati alle finalità per le quali sono state richieste e a mantenere comunque una documentazione accurata di ogni operazione, che assicuri la massima trasparenza e chiarezza delle relative movimentazioni di denaro.

G. Rapporti con la clientela

Nastec si pone come obiettivo principale la piena soddisfazione delle esigenze dei propri clienti nell'ambito di rapporti improntati ai principi della legalità,

5. Regole di condotta in specifici ambiti

correttezza e trasparenza. I destinatari del Codice Etico sono tenuti alla prontezza e alla proattività nei comportamenti richiesti dal proprio ruolo finalizzati al raggiungimento di tale obiettivo.

Inoltre, Nastec si impegna a non discriminare arbitrariamente i clienti, a fornire prodotti di alta qualità che soddisfino le ragionevoli aspettative del cliente e ne tutelino la sicurezza e l'incolumità, ad attenersi a verità e completezza dell'informazione nelle comunicazioni pubblicitarie, commerciali o di qualsiasi altro tipo.

H. Rapporti con i fornitori

Nastec riconosce la rilevanza dei fornitori nell'assicurare gli elevati standard di qualità dei prodotti e servizi offerti alla clientela e nel miglioramento della propria competitività complessiva. Per questo motivo, Nastec seleziona i fornitori attraverso scrupolose verifiche delle loro competenze, professionalità, orientamento ad alta qualità ed etica nello svolgimento della propria attività.

Nella gestione delle relazioni con i fornitori, inclusi quelli potenziali, Nastec si impegna ad attenersi ai principi di legalità, trasparenza, correttezza e lealtà.

I collaboratori di Nastec non possono accettare omaggi, regali e simili da parte dei fornitori, se non direttamente riconducibili a normali relazioni di cortesia e, in ogni caso, di modico valore.

I. Rapporti con le aziende concorrenti

Nastec concorre sul mercato in conformità a tutte le leggi applicabili in materia di concorrenza e senza promuovere o partecipare ad accordi o contratti concorrenziali con le altre aziende.

I destinatari del Codice Etico non possono prendere accordi, anche informali, con concorrenti finalizzati a manipolare o dividere il mercato o la clientela, boicottare il consumatore finale, né porre in essere tentativi di monopolio di mercato o di quote di esso.

L. Sponsorizzazioni e patrocini

Le attività di sponsorizzazione e di patrocinio possono avere ad oggetto manifestazioni, eventi ed iniziative di carattere sportivo, culturale, scientifico, sociale, umanitario o ambientale ovvero che riguardino altri temi di interesse generale, purché queste offrano garanzia di serietà e qualità.

In ogni caso, nella stipulazione dei contratti di sponsorizzazione o patrocinio, Nastec tiene una condotta trasparente ed evita qualsiasi pressione sui soggetti interessati.

6. Gestione dei flussi informativi con l'organismo di vigilanza

Al fine di una corretta e puntuale applicazione del modello di organizzazione, gestione e controllo è necessario predisporre un costante scambio di informazioni relativamente alle operazioni a rischio poste in essere nell'attività aziendale.

Pertanto i soggetti apicali, i dipendenti e gli altri collaboratori sono tenuti ad informare l'ODV, per quanto di loro competenza, su ogni irregolarità riscontrata.

D'altro canto, l'ODV è tenuto a conservare ed esaminare ogni segnalazione predisponendo, se del caso, un conciso parere da fornire al C.d.A. su quanto pervenuto e sulle modalità di risoluzione.

Chi produce segnalazioni in buona fede sull'irregolare attuazione del Modello organizzativo e del Codice Etico è garantito contro ogni forma di ritorsione, discriminazione o ritorsione e sarà altresì garantito, se lo richiede, dalla riservatezza, fatti salvi gli obblighi di legge e la tutela dei diritti della Società o delle persone accusate erroneamente o in male fede.

Sistema sanzionatorio

La redazione di un efficace sistema sanzionatorio da applicare in presenza di violazioni delle prescrizioni contenute nel presente codice etico, nei protocolli operativi e, più in generale, nell'intero modello 231 adottato da Nastec, costituisce una condizione fondamentale per l'applicazione concreta dello stesso, come richiesto dalla normativa (art. 6, comma 2, lett. e del d.lgs. 231/2001).

A. Misure nei confronti degli amministratori

Alla notizia di una violazione del modello di organizzazione commessa da parte di uno dei consiglieri, l'ODV informa con immediatezza l'intero C.d.A.

Il C.d.A., sentito l'ODV ed effettuati i necessari accertamenti, adotta i provvedimenti opportuni.

Qualora la violazione raggiunga un livello di serietà tale da mettere in discussione i rapporti di fiducia e di professionalità con l'intera Società, il C.d.A. può determinarne la decadenza del Consigliere.

B. Misure nei confronti dei responsabili d'area

Alla notizia di una violazione dell'intero modello 231 da parte di uno o più responsabili d'area, la Società adotterà, con le modalità ivi precisate, nei confronti dell'autore della condotta censurata quanto previsto per legge e per CCNL di riferimento.

C. Misure nei confronti dei dipendenti

I comportamenti contrari alle regole di condotta contenute violazioni delle prescrizioni contenute nel presente codice etico, nei protocolli operativi e, più in generale, nell'intero modello 231 adottato da Nastec risultano qualificabili quali illeciti disciplinari.

Ai dipendenti di Nastec sono pertanto applicabili i provvedimenti disciplinari definiti per legge e dal vigente CCNL di riferimento.

D. Criteri di determinazione delle sanzioni

Il tipo e l'entità di ciascuna delle sanzioni sopra richiamate saranno determinate in relazione a:

- intenzionalità del comportamento o grado di negligenza, imprudenza o imperizia;
- comportamento complessivo del lavoratore e sussistenza di precedenti;
- posizione funzionale e mansioni del lavoratore;
- altre particolari circostanze che accompagnano la violazione disciplinare.